

## HƯỚNG DẪN

### Thí sinh trúng tuyển theo Phương thức 1 và Phương thức 2 năm 2024 nộp hồ sơ minh chứng để kiểm tra, đối chiếu theo quy định của Quy chế tuyển sinh trình độ đại học hình thức chính quy

#### 1. Cơ sở pháp lý và văn bản áp dụng

- Căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non, ban hành kèm theo Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Căn cứ Quyết định số 1139/QĐ-BGDĐT ngày 15/4/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024;

- Căn cứ Công văn số 1957/BGDĐT-GDDH ngày 26/4/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non;

- Căn cứ Quy chế tuyển sinh trình độ đại học, ban hành kèm theo Quyết định số 505/QĐ-ĐHL ngày 07/6/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Căn cứ Thông báo số 745/TB-ĐHL ngày 21/6/2024 của Hội đồng tuyển sinh trình độ đại học hình thức chính quy năm 2024 về việc công bố điểm xét trúng tuyển đối với thí sinh được “tuyển thẳng, xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và xét tuyển sớm” theo Đề án tuyển sinh trình độ đại học của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Căn cứ Quyết định số 927/QĐ-ĐHL ngày 17/8/2024 của Hội đồng tuyển sinh Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh về việc công bố điểm xét trúng tuyển dựa vào kết quả thi trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

#### 2. Đối tượng phải nộp minh chứng để Trường kiểm tra, đối chiếu trước khi làm thủ tục nhập học

- Tất cả thí sinh thuộc đối tượng được “tuyển thẳng, xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và xét tuyển sớm” (Phương thức 1) và những thí sinh trúng tuyển dựa vào điểm thi trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (Phương thức 2) nhưng **nhờ có điểm ưu tiên** theo khu vực hoặc/ và theo đối tượng chính sách **mới đủ điểm** để trúng tuyển vào Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh;

- Thí sinh trúng tuyển theo diện “tuyển thẳng, xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và xét tuyển sớm” và “xét tuyển dựa vào điểm thi trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024

nhờ có điểm ưu tiên”, **đã xác nhận nhập học** trên Hệ thống của Bộ Giáo dục và Đào tạo trước 17g00’ ngày 27/8/2024.

### 3. Thành phần hồ sơ thí sinh cần nộp để kiểm tra, đối chiếu

**3.1.** Đối với thí sinh thuộc đối tượng được “tuyển thẳng, xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và xét tuyển sớm”, cần nộp:

(i) Bản sao (*không cần chứng thực*) và bản chính Giấy chứng nhận đoạt giải học sinh giỏi quốc gia (*thí sinh được xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển*);

(ii) Hoặc Bản chính học bạ THPT (*thí sinh được xét tuyển sớm*).

**3.2.** Đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên **theo khu vực**, cần nộp:

(i) Bản chính học bạ THPT;

(ii) Bản chính Giấy xác nhận thông tin về cư trú tại Khu vực 1 (*đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên Khu vực 1 theo nơi cư trú*).

**3.3.** Đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên **theo đối tượng chính sách**, cần nộp:

(i) Bản sao (*có chứng thực; hoặc được cấp từ sổ gốc*) Giấy khai sinh;

(ii) Bản chính Giấy xác nhận thông tin về cư trú trên 18 tháng (*tính đến ngày thi đầu tiên của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024*) trong thời gian học THPT tại Khu vực 1 (*đối với thí sinh được hưởng điểm ưu tiên theo đối tượng 01*);

(iii) Bản sao (*có chứng thực*) Giấy chứng nhận để được hưởng điểm ưu tiên theo đối tượng chính sách: thẻ thương binh, bệnh binh, liệt sỹ,... của cha hoặc mẹ; các loại giấy tờ khác của thí sinh (*quyết định xuất ngũ, giấy chứng nhận/ xác nhận khuyết tật,...*);

(iv) Bản sao (*có chứng thực*) quyết định trợ cấp, phụ cấp đối với người có công của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (*đối với thí sinh thuộc đối tượng là con của người có công với cách mạng*).

**3.4. Lưu ý:** bản chính học bạ THPT và bản chính Giấy chứng nhận đoạt giải học sinh giỏi quốc gia được trả lại cho thí sinh ngay sau khi Trường thực hiện việc kiểm tra, đối chiếu.

### 4. Thời gian và cách thức nộp hồ sơ minh chứng

**4.1. Thời gian:** vào ngày làm thủ tục nhập học: **29/8/2024 (Thứ 5) hoặc 30/8/2024 (Thứ 6)**;

**4.2. Cách thức nộp:** **trực tiếp** tại Trường./.

#### Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc Trường (*để phối hợp thực hiện*);
- Đăng Website (*để thông tin*);
- Lưu: VT, P.ĐT, D.15.

